



FIȘA DE POST

Responsabil promovare oferta educationala 1

1. Identificarea postului

Denumirea postului: Responsabil promovare oferta educationala 1

Cod COR: 242104

Titular post: Responsabil promovare oferta educationala 1

Angajator: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

2. Sarcinile postului

- Implicat în următoarele activități: 4.2
- Relațiile profesionale specifice postului:
 - o Ierarhice de subordonare: Coordonator partener
 - o De colaborare: Responsabili promovare oferta educationala
- Organizarea și desfășurarea sesiunilor de informare în unitățile de învățământ preuniversitar partener.
- Crearea de broșuri, pliante și alte materiale informative despre oferta educațională universitară.
- Elaborarea și prezentarea de prezentări interactive și bine structurate despre programele de studii și oportunitățile universitare.
- Distribuirea materialelor informative în rândul elevilor/absolvenților și părinților.
- Colaborarea cu directorii și profesorii liceelor pentru a stabili datele și locurile de desfășurare ale sesiunilor de informare.
- Asigurarea unei comunicări eficiente și constante cu elevii/absolvenții și părinții despre activitățile desfășurate.
- Susținerea consilierului educațional în organizarea și desfășurarea activităților de consiliere.
- Participarea la sesiunile de consiliere pentru a oferi informații suplimentare despre oferta educațională și oportunitățile academice.
- Colectarea feedback-ului de la elevi/absolvenți și părinți pentru a îmbunătăți activitățile de promovare.
- Raportarea periodică către managerul de proiect privind desfășurarea activităților și impactul acestora.
- Realizează și alte sarcini sau poate primi delegări temporare de sarcini, în conformitate cu regulamentele și normele interne sau legale, ori la solicitarea superiorului sau altor persoane stabilite, pentru îndeplinirea normelor de muncă sau sarcinilor reglementate



3. Specificațiile (cerințele) postului

3.1 Educația

Nr. Crt.	Nivel educație solicitat
1.	Studii superioare absolvite cu diplomă de licență

3.2 Experiența

Nr. Crt.	Experiență profesională solicitată	Durata solicitată în ani
1.	Experiența în domeniul educațional / implementarea de activități administrative sau proiecte / experiența de lucru cu elevi sau studenți	3

3.3. Aptitudini, abilități și competențe

Nr. Crt.	Competențe solicitate
1.	Experiență relevantă în promovarea educațională și organizarea de evenimente. Abilități excelente de comunicare și prezentare. Capacitatea de a lucra independent și în echipă. Cunoștințe solide despre sistemul de învățământ și oferta educațională universitară. Abilități de organizare și gestionare a timpului.

4. Evaluarea performanțelor profesionale

Nr. Crt.	Criteriile de evaluare a activității profesionale
1.	Capacitatea de implementare
2.	Capacitatea de a rezolva eficient problemele
3.	Capacitatea de asumare a responsabilităților
4.	Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite
5.	Creativitate și spirit de inițiativă
6.	Capacitatea de planificare și organizare a timpului de lucru
7.	Capacitatea de a lucra independent
8.	Capacitatea de a lucra în echipă
9.	Capacitatea de gestionare eficientă a resurselor alocate
10.	Integritatea morală și etică profesională



FIȘA DE POST

Specialist evaluare educationala (elevi/absolventi)

1. Identificarea postului

Denumirea postului: Specialist evaluare educationala (elevi/absolventi)

Cod COR: 242104

Titular post: Specialist evaluare educationala (elevi/absolventi)

Angajator: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

2. Sarcinile postului

- Implicat în următoarele activități: 4.3
- Relațiile profesionale specifice postului:
 - o Ierarhice de subordonare: Coordonator partener
 - o De colaborare: Responsabili activități remediale elevi, Coordonator măsuri implicare GT elevi/absolventi, Responsabili monitorizare și comunicare GT elevi/absolventi
- Dezvoltarea și implementarea metodologiei și intervențiilor personalizate pentru a facilita tranziția elevilor/absolvenților la studiile universitare, evaluarea continuă a nevoilor educaționale și monitorizarea progresului elevilor.
- Crearea „Metodologiei privind implementarea de intervenții personalizate, specializate și complexe pentru facilitarea tranziției la studiile universitare”.
- Asigurarea unei abordări coerente și sistematice, adaptate nevoilor individuale ale elevilor/absolvenților.
- Realizarea evaluărilor diagnostice inițiale pentru a identifica punctele tari și slabe ale elevilor/absolvenților.
- Utilizarea testelor, interviurilor și chestionarelor pentru crearea profilurilor educaționale detaliate.
- Monitorizarea și evaluarea periodică a progresului elevilor/absolvenților.
- Dezvoltarea planurilor educaționale individualizate pe baza evaluărilor inițiale.
- Organizarea activităților remediale și de progres în funcție de nevoile specifice ale elevilor/absolvenților.
- Supravegherea derulării activităților remediale și ajustarea strategiilor de intervenție în funcție de evaluările periodice.
- Identificarea materialelor auxiliare necesare (manuale, resurse online, echipamente IT).
- Derularea activităților de remediere, inclusiv repetarea și consolidarea cunoștințelor și exerciții practice.
- Implementarea metodelor de învățare activă și diversificarea materialelor didactice.
- Asigurarea accesului elevilor/absolvenților la resurse educaționale online și aplicații educaționale prin intermediul tabletelor școlare.
- Facilitarea colaborării și comunicării între elevi/absolventi, profesori și mentori.
- Organizarea materialelor de studiu și asigurarea accesului la simulări și teste practice.
- Colectarea și raportarea datelor relevante pentru Ministerul Educației și alte entități relevante.



**Finanțat de
Uniunea Europeană**



- Utilizarea platformelor SIIIR pentru documentarea progresului și profilului elevilor/absolvenților.
- Realizează și alte sarcini sau poate primi delegări temporare de sarcini, în conformitate cu regulamentele și normele interne sau legale, ori la solicitarea superiorului sau altor persoane stabilite, pentru îndeplinirea normelor de muncă sau sarcinilor reglementate



3. Specificațiile (cerințele) postului

3.1 Educația

Nr. Crt.	Nivel educație solicitat
1.	Studii superioare absolvite cu diplomă de licență

3.2 Experiența

Nr. Crt.	Experiență profesională solicitată	Durata solicitată în ani
1.	Experiența specifică în evaluare educațională/dezvoltare instrumente evaluare/dezvoltare metodică	3

3.3. Aptitudini, abilități și competențe

Nr. Crt.	Competențe solicitate
1.	Experiență în evaluarea educațională și consilierea elevilor. Abilități excelente de comunicare și colaborare. Competențe în utilizarea tehnologiei educaționale și resurselor online.

4. Evaluarea performanțelor profesionale

Nr. Crt.	Criteriile de evaluare a activității profesionale
1.	Capacitatea de implementare
2.	Capacitatea de a rezolva eficient problemele
3.	Capacitatea de asumare a responsabilităților
4.	Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite
5.	Creativitate și spirit de inițiativă
6.	Capacitatea de planificare și organizare a timpului de lucru
7.	Capacitatea de a lucra independent
8.	Capacitatea de a lucra în echipă
9.	Capacitatea de gestionare eficientă a resurselor alocate
10.	Integritatea morală și etică profesională